

УТВЕРЖДЕН:

**решением Общего собрания членов
Ассоциации «Краснодарская межрегиональная
саморегулируемая организация арбитражных
управляющих «Единство»
(протокол от 03.12.2020 г.)**

У С Т А В

**Ассоциации «Краснодарская межрегиональная саморегулируемая организация
арбитражных управляющих**

«Единство»

(новая редакция)

город Краснодар, 2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация «Краснодарская межрегиональная саморегулируемая организация арбитражных управляющих «Единство» (далее по тексту - «Ассоциация») является некоммерческой корпоративной организацией и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «О некоммерческих организациях», «О несостоятельности (банкротстве)» и «О саморегулируемых организациях», иными нормативными правовыми актами, внутренними документами Ассоциации и настоящим Уставом.

1.2. Ассоциация является основанной на членстве некоммерческой организацией, которая создана 09.12.2004 г. гражданами Российской Федерации (учредителями) (Протокол собрания учредителей НП «КМ СРО АУ «Единство» № 1), зарегистрирована 14.12.2004 г., Инспекцией МНС России № 3 по г. Краснодару в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 1042304980794 внесена запись о государственной регистрации Ассоциации в качестве юридического лица. 24.12.2004 г. Министерством Юстиции Российской Федерации Ассоциация внесена в Единый государственный реестр саморегулируемых организаций арбитражных управляющих за номером 0022.

1.3. Ассоциация является правопреемником Некоммерческого партнерства «Краснодарская межрегиональная саморегулируемая организация арбитражных управляющих «Единство», в связи с изменением организационно-правовой формы. Организационно-правовая форма - ассоциация.

1.4. Наименование Ассоциации:

- полное наименование на русском языке: Ассоциация «Краснодарская межрегиональная саморегулируемая организация арбитражных управляющих «Единство»
- сокращенное наименование на русском языке: Ассоциация "КМ СРО АУ "Единство".

1.5. Место нахождения Ассоциации: 350007, г. Краснодар, ул. Кубанская Набережная, дом 1/О.

1.5.1. Официальный сайт: <http://sro-edinstvo.net/>

1.6. Ассоциация обладает исключительным правом использования своего наименования после ее регистрации в установленном порядке. Каждый член вправе безвозмездно использовать в своей профессиональной деятельности полное и сокращенное наименование Ассоциации без заключения и регистрации договора об использовании наименования, получения специального разрешения на такое использование.

1.7. Ассоциация создана без ограничения срока ее деятельности.

1.8. Ассоциация вправе создавать филиалы и открывать представительства во всех субъектах Российской Федерации.

Представительство осуществляет свою деятельность в соответствии с положением о представительстве, утверждаемым Советом Ассоциации.

Представительства Ассоциации не являются юридическими лицами и наделяются имуществом Ассоциации.

Руководитель представительства осуществляет управление работой представительства и действует на основании выданной Президентом Ассоциации доверенности. Назначение на должность руководителя представительства осуществляется Президентом Ассоциации.

Ассоциация может иметь представительства в следующих субъектах Российской Федерации:

Республика Адыгея (Адыгея), Республика Алтай, Республика Башкортостан, Республика Бурятия, Республика Дагестан, Республика Ингушетия, Кабардино-Балкарская Республика, Республика Калмыкия, Карачаево-Черкесская Республика, Республика Карелия, Республика Коми, Республика Марий Эл, Республика Мордовия, Республика Саха (Якутия), Республика Северная Осетия - Алания, Республика Татарстан (Татарстан), Республика Тыва, Удмуртская Республика, Республика Хакасия, Чеченская Республика, Чувашская Республика - Чувашия; Забайкальский край; Республика Крым.

Алтайский край, Камчатский край, Краснодарский край, Красноярский край, Пермский край, Приморский край, Ставропольский край, Хабаровский край;

Амурская область, Архангельская область, Астраханская область, Белгородская область, Брянская область, Владимирская область, Волгоградская область, Вологодская область, Воронежская область, Ивановская область, Иркутская область, Калининградская область, Калужская область, Кемеровская область, Кировская область, Костромская область, Курганская область, Курская область, Ленинградская область, Липецкая область, Магаданская область, Московская область, Мурманская область, Нижегородская область, Новгородская область, Новосибирская область, Омская область, Оренбургская область, Орловская область, Пензенская область, Псковская область, Ростовская область, Рязанская область, Самарская область, Саратовская область, Сахалинская область, Свердловская область, Смоленская область, Тамбовская область, Тверская область, Томская область, Тульская область, Тюменская область, Ульяновская область, Челябинская область, Ярославская область;

Москва, Санкт-Петербург, Севастополь - города федерального значения;

Еврейская автономная область;

Ненецкий автономный округ, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Чукотский автономный округ, Ямало-Ненецкий автономный округ.

Место нахождения представительства определяется решением Совета Ассоциации.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации. Ассоциация приобретает статус саморегулируемой организации арбитражных управляющих с даты включения сведений о ней в единый государственный реестр саморегулируемых организаций арбитражных управляющих.

2.2. Ассоциация имеет гражданские права и несет гражданские обязанности, соответствующие целям ее создания и деятельности, предусмотренным уставом Ассоциации.

Ассоциация является собственником своего имущества. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, если иное не предусмотрено законом в отношении саморегулируемых организаций арбитражных управляющих.

2.3. Ассоциация имеет печать, содержащую ее полное наименование на русском языке и указание на место ее нахождения. Ассоциация вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему, флаг и другие средства визуальной идентификации.

2.4. Ассоциация вправе быть членом объединения саморегулируемых организаций арбитражных управляющих. Решение об участии Ассоциации в объединении саморегулируемых организаций арбитражных управляющих принимается Общим собранием членов Ассоциации в порядке, установленном настоящим Уставом.

2.5. Имущество, переданное Ассоциации его членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не отвечают по её обязательствам, а Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, если возникновение таких обязательств не было связано с осуществлением профессиональной деятельности арбитражных управляющих.

2.6. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность, имеет самостоятельный баланс, вправе открывать расчетные, валютные и иные счета в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.7. Ассоциация в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие коммерческие и некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.8. Вмешательство в деятельность Ассоциации государственных, общественных или иных органов, кроме специально уполномоченных на то законодательством Российской Федерации, не допускается.

3. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

3.1. Ассоциация осуществляет свою деятельность в целях содействия своим членам в осуществлении ими профессиональной деятельности в качестве арбитражных управляющих и регулирования их деятельности.

3.2. Ассоциация, действуя как саморегулируемая организация, осуществляет следующие функции:

- защита прав и законных интересов своих членов;
- разработка и установление требований к членству в Ассоциации, в том числе требований к вступлению в Ассоциацию;
- обеспечение соблюдения своими членами законодательства Российской Федерации;
- разработка, утверждение и обеспечение соблюдения обязательных для выполнения всеми членами Ассоциации стандартов и правил профессиональной деятельности и деловой этики;
- осуществление сбора, хранения и анализа материалов о деятельности своих членов на основании раскрываемой ими в регулярных отчетах информации по формам, утвержденным уполномоченными органами государственной власти и

управления, в порядке и сроки, установленные настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;

- применение мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных ФЗ «О саморегулируемых организациях», ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» и внутренними документами Ассоциации, в отношении своих членов;
- содействие повышению уровня профессиональной подготовки своих членов;
- обеспечение информационной открытости деятельности своих членов и процедур банкротства, опубликование информации об этой деятельности в порядке, установленном федеральными законами и внутренними документами Ассоциации;
- обеспечение оформления в установленном порядке допуска членов Ассоциации к сведениям, составляющим государственную тайну.

3.3. Ассоциация, действуя, как саморегулируемая организация арбитражных управляющих, вправе:

- представлять законные интересы своих членов в их отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;
- участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с предметом саморегулирования, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых Ассоциацией независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;
- вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении предмета саморегулирования;
- запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее федеральными законами функций, в установленном федеральными законами порядке.
- обжаловать от своего имени в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, её члена или членов либо создающие угрозу такого нарушения;
- требовать от своих членов соблюдения единых внутренних стандартов и правил профессиональной деятельности и деловой этики;

- применять в отношении своих членов предусмотренные настоящим Уставом, Положением об Дисциплинарном комитете и мерах дисциплинарного воздействия, иными документами меры дисциплинарной ответственности, в том числе исключение из членов Ассоциации;
- уведомлять арбитражные суды Российской Федерации о приобретении статуса саморегулируемой организации арбитражных управляющих;
- заявлять в арбитражный суд ходатайства об отстранении или освобождении от участия в деле о банкротстве членов Ассоциации в случаях, предусмотренных ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», а также в случаях нарушения положений настоящего Устава, стандартов и правил деятельности и деловой этики;
- осуществлять отбор кандидатур арбитражных управляющих - членов Ассоциации в целях их представления арбитражным судам для утверждения в делах о банкротстве;
- являясь заявленной саморегулируемой организацией арбитражных управляющих, знакомиться с материалами дел о банкротстве, делать выписки из них, снимать копии;
- осуществлять в установленном порядке мероприятия по вопросам защиты сведений, составляющих государственную тайну;
- осуществлять контакты, обмен опытом в целях повышения квалификации своих членов и совместные разработки с российскими и международными организациями, учеными и специалистами в области антикризисного управления;
- обобщать практический опыт, накопленный членами Ассоциации, проводить маркетинговые, экспертные и аналитические исследования с целью оказания методической помощи в решении управленческих задач;
- оказывать услуги по предоставлению информации (в т.ч. раскрытие которой может осуществляться на платной основе);
- распространять информационные материалы, связанные с деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;
- осуществлять популяризацию своей деятельности;
- проводить аккредитацию страховых организаций, оценщиков, профессиональных участников рынка ценных бумаг, осуществляющих деятельность по ведению реестра владельцев ценных бумаг, а также иных лиц, привлекаемых арбитражным управляющим для обеспечения исполнения возложенных на него обязанностей в деле о банкротстве за счет средств должника.

3.4. Ассоциация, действуя в качестве саморегулируемой организации арбитражных управляющих, обязана:

- разрабатывать и устанавливать обязательные для выполнения всеми своими членами стандарты и правила профессиональной деятельности и деловой этики арбитражного управляющего;
- контролировать профессиональную деятельность своих членов в части соблюдения требований Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)», настоящего Устава, установленных Ассоциацией стандартов и

правил профессиональной деятельности и деловой этики арбитражного управляющего, внутренних документов Ассоциации;

- рассматривать жалобы на действия своего члена, исполняющего обязанности арбитражного управляющего в деле о банкротстве;

- применять меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» и внутренними документами Ассоциации, в отношении своих членов, в том числе исключение из членов саморегулируемой организации;

- заявлять в арбитражный суд ходатайства об отстранении от участия в деле о банкротстве арбитражного управляющего - члена Ассоциации в случае исключения арбитражного управляющего из членов Ассоциации в срок не позднее дня, следующего за днем такого исключения, а также в случаях нарушения арбитражным управляющим условий членства в Ассоциации, требований федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, федеральных стандартов, стандартов и правил профессиональной деятельности, применения к арбитражному управляющему административного наказания в виде дисквалификации за совершение административного правонарушения и в иных случаях, установленных Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)»;

- разрабатывать и устанавливать требования, предъявляемые к гражданам Российской Федерации, желающим вступить в Ассоциацию;

- уведомлять арбитражный суд, рассматривающий дело о банкротстве, об исключении своего члена, исполняющего обязанности арбитражного управляющего в таком деле, не позднее четырнадцати дней с даты его исключения;

- осуществлять сбор, обработку и хранение информации о деятельности своих членов, раскрываемой ими для саморегулируемой организации в форме отчетов в порядке и с периодичностью, которые установлены Уставом и иными документами Ассоциации;

- осуществлять организацию и проведение стажировки гражданина Российской Федерации в качестве помощника арбитражного управляющего;

- осуществлять ведение реестра арбитражных управляющих, являющихся ее членами, и обеспечивать свободный доступ к включаемым в такой реестр сведениям заинтересованным в их получении лицам;

- обеспечивать формирование компенсационного фонда для финансового обеспечения ответственности по возмещению убытков, причиненных ее членами при исполнении обязанностей арбитражного управляющего;

- в сроки установленные законодательством представлять в орган по контролю (надзору) информацию:

- об изменении места нахождения Ассоциации, в том числе юридического и почтового адреса, адреса электронной почты, номеров контактных телефонов, адреса сайта в сети «Интернет»;

- об изменении в составе членов коллегиального исполнительного органа саморегулируемой организации, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа саморегулируемой организации, членов органов управления и работников органов саморегулируемой организации,

формирование которых предусмотрено ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

- об изменениях, внесенных в устав Ассоциации, о документах, разработанных и утвержденных саморегулируемой организацией и регламентирующих деятельность ее органов;

- о лицах, принятых в члены саморегулируемой организации;

- о лицах, прекративших членство в саморегулируемой организации, и об основаниях прекращения членства;

- об отстранении арбитражных управляющих, являющихся членами этой саморегулируемой организации, от исполнения возложенных на них обязанностей в делах о банкротстве;

• ежемесячно представлять в орган по контролю (надзору) информацию:

- о состоявшемся утверждении арбитражных управляющих, являющихся членами Ассоциации в делах о банкротстве;

- о размере компенсационного фонда Ассоциации;

- о поступивших жалобах на неисполнение или ненадлежащее исполнение арбитражными управляющими возложенных на них обязанностей в делах о банкротстве и об итогах рассмотрения таких жалоб;

• по запросам судьи, органа по контролю (надзору) в случае возбуждения дела об административном правонарушении, в том числе при проведении административного расследования в отношении арбитражного управляющего, представлять документы, которые содержат информацию об исполнении арбитражным управляющим возложенных на него обязанностей в деле о банкротстве и имеют отношение к указанному делу об административном правонарушении;

• осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации мероприятия в отношении членов Ассоциации при оформлении допуска к сведениям, составляющим государственную тайну.

• посредством опубликования в средствах массовой информации и (или) размещения в информационно-телекоммуникационных сетях обеспечить доступ к информации:

- о составе своих членов;

- об условиях, о способах и порядке обеспечения ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг);

- о членах, прекративших свое членство в Ассоциации, и об основаниях прекращения их членства, а также о субъектах предпринимательской или профессиональной деятельности, вступивших в Ассоциацию;

- об условиях членства в Ассоциации;

- о содержании стандартов и правил Ассоциации;

- о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов Ассоциации;

- о принятых в связи с осуществляемыми функциями решениях органов управления Ассоциации;

- о случаях привлечения членов Ассоциации к ответственности за нарушение требований законодательства Российской Федерации в части осуществления

предпринимательской или профессиональной деятельности, стандартов и правил Ассоциации;

- об исках и заявлениях, поданных Ассоциацией в суды;
- о составе и стоимости имущества компенсационного фонда Ассоциации;
- об аттестатах, выданных членам Ассоциации или их работникам по результатам обучения;
- о ходе и результатах экспертизы нормативного правового акта, в проведении которой Ассоциация принимала участие;
- о результатах проведенных проверок деятельности членов Ассоциации;
- о годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации и результатах ее аудита;
- иную предусмотренную федеральными законами и настоящим Уставом информацию;
- о несоответствии Ассоциации требованиям, предъявляемым к саморегулируемым организациям, в том числе о дате возникновения несоответствия саморегулируемой организации и о мерах, планируемых и (или) принимаемых Ассоциацией для устранения такого несоответствия;
- об управляющей компании, с которой Ассоциацией заключен договор (наименование, место нахождения управляющей компании, сведения о лицензии и номер контактного телефона);
- о специализированном депозитарии, с которым Ассоциацией заключен договор (наименование, место нахождения специализированного депозитария, сведения о лицензии и номер контактного телефона);
- о лицах, аккредитованных при Ассоциации;
- иную предусмотренную федеральными законами и настоящим Уставом информацию.

• для обеспечения доступа к информации в соответствии с требованиями Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)», Федерального закона «О саморегулируемых организациях» создать и вести в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сайт, в электронный адрес которого включено доменное имя, права на которое принадлежат Ассоциации (далее - официальный сайт);

3.5. Ассоциация, наряду с раскрытием информации, указанной в настоящем Уставе, вправе раскрывать иную информацию о своей деятельности и деятельности своих членов в порядке, установленном внутренними документами.

3.6. Для обеспечения деятельности членов Ассоциации в качестве арбитражных управляющих Ассоциация проводит аккредитацию организаций и специалистов, оказывающих профессиональные услуги и контролирует привлечение членами Ассоциации аккредитованных Ассоциацией организаций и специалистов.

4. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

4.1. Членство в Ассоциации является добровольным.

4.2. Членами Ассоциации могут быть граждане Российской Федерации, осуществляющие профессиональную деятельность в сфере арбитражного

управления, отвечающие требованиям настоящего Устава и внутренних документов Ассоциации, своевременно уплачивающие членские взносы.

4.3. Членом Ассоциации может быть гражданин Российской Федерации, отвечающий следующим требованиям:

- имеет высшее профессиональное образование,
 - наличие стажа работы на руководящих должностях не менее чем год и стажировки в качестве помощника арбитражного управляющего в деле о банкротстве не менее чем два года, если более продолжительные сроки не предусмотрены стандартами и правилами профессиональной деятельности арбитражных управляющих, утвержденными Ассоциацией;
 - сдал теоретический экзамен по программе подготовки арбитражных управляющих,
 - не имеет судимости за совершение умышленного преступления,
 - не имеет наказания в виде дисквалификации за совершение административного правонарушения либо в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью за совершение преступления,
 - имеет договор обязательного страхования ответственности, отвечающий установленным Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» требованиям,
 - в течение трех лет до дня представления заявления о вступлении в члены Ассоциации у кандидата отсутствует факт исключения из числа членов Ассоциации или иной саморегулируемой организации арбитражных управляющих в связи с нарушением Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)», других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, федеральных стандартов, стандартов, положений и правил профессиональной деятельности,
 - оплатил взнос в компенсационный фонд Ассоциации, установленный действующим законодательством и внутренними нормативными документами Ассоциации,
 - оплатил вступительный и иные взносы, предусмотренные внутренними документами Ассоциации,
 - исполнил иные условия, установленные внутренними документами Ассоциации.
- дал письменное согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом "О персональных данных" от 27.07.2006 №152-ФЗ;
- подал заявление о вступлении в Ассоциацию «Краснодарская Межрегиональная Саморегулируемая Организация Арбитражных Управляющих «Единство»;

4.4. Лицо, не соответствующее условиям членства в Ассоциации, исключается из членов Ассоциации в течение одного месяца с даты выявления такого несоответствия, на основании решения коллегиального органа управления Ассоциации.

4.5. Не может быть членом Ассоциации физическое лицо:

- 1) в отношении которого введена процедура, применяемая в деле о банкротстве;

2) не возместившее установленные в судебном порядке убытки, причиненные должнику, кредиторам, третьим лицам при исполнении обязанностей арбитражного управляющего;

3) являющееся членом другой саморегулируемой организации арбитражных управляющих;

4) иные лица, которые не могут быть членами Ассоциации в соответствии с требованиями ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами РФ.

4.6. Основанием для рассмотрения вопроса о принятии в члены Ассоциации является заявление кандидата о вступлении в Ассоциацию по установленной форме с приложением документов, подтверждающих его соответствие требованиям настоящего Устава.

4.7. В течение тридцати дней с даты представления лицом заявления о приеме в члены Ассоциации с приложением всех документов, предусмотренных внутренними документами Ассоциации, постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации (далее по тексту Совет Ассоциации) по результатам рассмотрения поступивших документов принимает одно из следующих решений:

- о приеме такого лица в члены Ассоциации (в случае соответствия такого лица требованиям, установленным внутренним документам Ассоциации);

- об отказе в приеме такого лица в члены Ассоциации (в случае несоответствия лица требованиям, установленным внутренним документам Ассоциации) с указанием причин отказа.

4.8. Решение об отказе в приеме лица в члены Ассоциации направляется такому лицу в течение десяти рабочих дней с даты принятия этого решения и может быть обжаловано в арбитражный суд.

Решение о приеме лица в члены саморегулируемой организации арбитражных управляющих вступает в силу с даты представления таким лицом в Ассоциацию документов, подтверждающих исполнение всех условий членства.

В случае неисполнения лицом, в отношении которого принято решение о приеме в члены саморегулируемой организации, указанных условий членства в саморегулируемой организации в течение двух месяцев с даты принятия такого решения оно признается аннулированным.

4.9. Членство в Ассоциации прекращается по решению Совета Ассоциации в случае:

- подачи членом Ассоциации заявления добровольном выходе из Ассоциации;

- исключения члена из Ассоциации в связи с нарушением условий членства в ней либо нарушения требований ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, федеральных стандартов, стандартов и правил профессиональной деятельности, Устава, не устранимым в установленный Ассоциацией срок или носящим неустранимый характер;

- в ином случае, предусмотренном федеральным законодательством РФ и внутренними документами Ассоциации.

4.10. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации. Заявление члена о выходе из Ассоциации должно быть направлено в Ассоциацию.

4.11. Подача членом Ассоциации заявления о его выходе из членов Ассоциации не препятствуют исключению его из Ассоциации в связи с допущенными нарушениями.

4.12. В случае выхода или исключения члена Ассоциации из ее состава, уплаченные им взносы в компенсационный фонд, вступительные и членские взносы возврату не подлежат.

4.13. В случае, если в отношении подавшего заявление о выходе из Ассоциации члена, возбуждено дело о применении к нему мер дисциплинарного воздействия, решение Совета о прекращении его членства принимается после завершения рассмотрения возбужденного в отношении него дела о применении мер дисциплинарного воздействия.

4.14. Совет Ассоциации вправе принять решение об исключении из состава Ассоциации члена, допустившего однократное грубое нарушение законодательства РФ, Устава, Положений Ассоциации, не выполняющего или ненадлежащим образом выполняющего свои обязанности, нарушившего принятые на себя обязательства перед Ассоциацией, препятствующего своими действиями или бездействием нормальной работе Ассоциации.

4.15. Совет Ассоциации может принять решение об исключении члена из состава Ассоциации по следующим основаниям и в следующих случаях:

- выявление несоответствия члена Ассоциации требованиям, предъявляемым к членам Ассоциации настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве);
- неоднократного, в течение календарного года, привлечения к дисциплинарной или административной ответственности за нарушения законодательства РФ при осуществлении деятельности в качестве арбитражного управляющего;
- невыполнение положений настоящего Устава, внутренних документов Ассоциации, невыполнение решений, принятых органами управления Ассоциации в пределах их компетенции;
- неисполнение или ненадлежащее исполнение правил и стандартов профессиональной деятельности и деловой этики арбитражного управляющего, утверждаемых Ассоциацией;
- непредставления Ассоциации регулярных отчетов и иной информации о проведении процедур банкротства в качестве арбитражного управляющего;
- неуплаты или несвоевременной уплаты членских взносов;
- необоснованного отказа от руководства стажировкой лица в качестве помощника арбитражного управляющего;
- систематического (более двух раз) привлечения организаций, оказывающих профессиональные услуги в области арбитражного управления, не аккредитованных при Ассоциации;
- заключения договора страхования ответственности при осуществлении деятельности арбитражного управляющего в порядке, установленном законодательством, со страховой организацией, не имеющей аккредитацию при Ассоциации;

- совершение действий, порочащих деловую репутацию Ассоциации либо повлекших причинение Ассоциации убытков;
- однократного грубого нарушения законодательства РФ, Устава, Положений Ассоциации, невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей, нарушение принятых на себя обязательств перед Ассоциацией, препятствие действиями или бездействием нормальной работе Ассоциации.

4.16. Арбитражный управляющий, в отношении которого поставлен вопрос об исключении, приглашается на заседание Совета Ассоциации. В случае неявки арбитражного управляющего, вопрос об его исключении рассматривается в его отсутствие.

4.17. Решение Совета Ассоциации по вопросу исключения арбитражного управляющего из состава членов Ассоциации считается принятым, если за него проголосовало квалифицированное большинством голосов (две три голосов) от общего числа членов Совета Ассоциации.

4.18. Добровольный выход арбитражного управляющего из состава членов Ассоциации, не может являться основанием для отказа в повторном приеме.

4.19. В случае смерти члена Ассоциации, при наличии об этом у Ассоциации достоверных сведений, Совет Ассоциации или Президент принимает решение о выводе умершего из состава членов Ассоциации.

4.20. Решение Совета Ассоциации о прекращении членства арбитражного управляющего в Ассоциации может быть обжаловано лицом, членство которого прекращено, в Общее собрание Ассоциации.

4.21. Ассоциация несет перед своими членами материальную ответственность за неправомерные действия работников саморегулируемой организации при осуществлении ими контроля за деятельностью членов саморегулируемой организации.

Споры, связанные с профессиональной деятельностью арбитражного управляющего, его отношениями с саморегулируемой организацией арбитражных управляющих, разрешаются арбитражным судом.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

5.1. Члены Ассоциации имеют право:

5.1.1. участвовать в управлении делами и работе Ассоциации,

5.1.2. получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией в порядке, на основании заявления, подаваемого в Ассоциацию в срок, установленный внутренними документами Ассоциации;

5.1.3. по своему усмотрению выходить из Ассоциации,

5.1.4. не позднее чем за пятнадцать дней до проведения очередного Общего собрания членов Ассоциации вносить предложения в повестку дня Общего собрания, путем направления соответствующего обращения в коллегиальный орган Ассоциации,

5.1.5. обращаться в органы управления Ассоциации по любым вопросам, связанным с деятельностью Ассоциации,

5.1.6. передавать имущество в собственность Ассоциации,

5.1.7. Участники Ассоциации могут иметь и другие права, предусмотренные законом или уставом Ассоциации.

5.2. Члены Ассоциации обязаны:

5.2.1. соблюдать положения законодательства Российской Федерации, регулирующего отношения в сфере несостоятельности (банкротства),

5.2.2. соблюдать стандарты и правила профессиональной деятельности и деловой этики арбитражных управляющих - членов Ассоциации, положения настоящего Устава и внутренних документов Ассоциации,

5.2.3. принимать участие в деятельности Ассоциации, знакомиться с материалами, опубликованными на интернет-сайте Ассоциации,

5.2.4. своевременно вносить взнос в компенсационный фонд Ассоциации, членские и иные взносы,

5.2.5. предоставлять информацию, необходимую для осуществления Ассоциацией своих полномочий, в том числе:

- контактные телефоны и факсы, адреса электронной почты и места жительства, а также данные, необходимые для ведения реестра и личных дел арбитражных управляющих;

- определения (решения) арбитражных судов по делам о несостоятельности (банкротстве) о назначении арбитражного управляющего, о введении и завершении процедур банкротства, об отстранении или освобождении от исполнения обязанностей арбитражного управляющего;

- отчеты о деятельности в качестве арбитражных управляющих, а также материалы, подтверждающие изложенные в отчетах сведения, в строгом соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации;

- о жалобах, поступивших в период исполнения обязанностей арбитражного управляющего, о конфликтных ситуациях, о возбуждении в отношении него административного или уголовного дела, о фактах, препятствующих надлежащему исполнению возложенных обязанностей;

- первичную документацию, необходимую для принятия мотивированного решения по сути поступивших жалоб,

5.2.6. заключать договор страхования ответственности при осуществлении деятельности арбитражного управляющего в порядке, установленном законодательством, со страховой организацией, имеющей аккредитацию при Ассоциации,

5.2.7. в течение 3-х дней письменно информировать Ассоциацию о поступивших в арбитражный суд жалобах на действия, совершенные в рамках исполнения обязанностей арбитражного управляющего в деле о несостоятельности (банкротстве), а также об исках и/или претензиях по возмещению вреда, причиненного в результате этих действий с обязательным приложением копий необходимых документов, позволяющих определить суть жалоб и исков, для принятия по ним мотивированного решения,

5.2.8. в течение 3-х дней письменно информировать Ассоциацию о состоявшихся назначениях на процедуры банкротства с обязательным приложением копии определения суда о назначении,

5.2.9. Член Ассоциации или лицо, являвшееся членом Ассоциации на дату совершения действий или бездействия, повлекших за собой причинение убытков лицам, участвующим в деле о банкротстве, и иным лицам в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением возложенных на арбитражного управляющего обязанностей в деле о банкротстве, обязан возместить Ассоциации и ее членам убытки, возникшие в результате приведения размера компенсационного фонда Ассоциации "КМ СРО АУ "Единство" в соответствие с требованиями Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» после осуществления компенсационной выплаты из компенсационного фонда в связи с возмещением убытков, причиненных лицам, участвующим в деле о банкротстве, и иным лицам вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения этим арбитражным управляющим возложенных на него обязанностей в деле о банкротстве в течение десяти дней с момента уменьшения компенсационного фонда и в полном объеме.

Споры, связанные с профессиональной деятельностью арбитражного управляющего (в том числе о возмещении причиненных им убытков), его отношениями с саморегулируемой организацией арбитражных управляющих, разрешаются арбитражным судом.

5.2.10. обеспечивать Ассоциации необходимые условия для контроля проведения процедур банкротства, предоставлять Ассоциации информацию о своей деятельности в форме регулярных отчетов с приложением материалов, подтверждающих изложенные в отчете сведения,

5.2.11. сохранять конфиденциальность сведений, охраняемых федеральным законом (в том числе сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну), а также сведений, составляющих коммерческую тайну Ассоциации,

5.2.12. не распространять сведения, порочащие деловую репутацию Ассоциации;

5.2.13. исполнять решения и предписания органов управления Ассоциации, принятые в пределах их полномочий,

5.2.14. при проведении процедур банкротства в качестве арбитражных управляющих привлекать организации (специалистов) только из числа аккредитованных при Ассоциации организаций (специалистов),

5.2.15. ежегодно предоставлять в Ассоциацию документы, подтверждающие соответствие условиям членства в Ассоциации, в порядке и сроки, установленные внутренними документами Ассоциации,

5.2.16. исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации,

5.2.17. член Ассоциации при оформлении допуска к сведениям, составляющим государственную тайну:

- принимает на себя обязательства перед государством по нераспространению доверенных ему сведений, составляющих государственную тайну;
- дает согласие на частичное временное ограничение его прав в соответствии с Законом РФ «О государственной тайне»;
- дает письменное согласие на проведение в отношении него полномочными органами проверочных мероприятий.

6. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

6.1. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации (вступительные, членские и целевые взносы),
- добровольные имущественные взносы и пожертвования, в том числе за аккредитованных при Ассоциации организаций (специалистов), обеспечивающих деятельность членов Ассоциации в качестве арбитражных управляющих,
- средства от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе, в том числе аккредитованным при Ассоциации организациям (специалистам), обеспечивающим деятельность членов Ассоциации в качестве арбитражных управляющих,
- средства, полученные от оказания образовательных услуг, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации,
- средства, полученные от продажи информационных материалов, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации,
- доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах,
- другие не запрещенные законом источники.

6.2. Федеральными законами могут устанавливаться ограничения источников доходов, получаемых Ассоциацией.

6.3. Порядок регулярных и единовременных поступлений от членов Ассоциации определяется внутренними документами Ассоциации.

6.4. Взносы членов Ассоциации оплачиваются денежными средствами.

6.5. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования или по завещанию.

6.6. Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и иностранных, которые могут вноситься деньгами, ценными бумагами, иным имуществом, имущественными и неимущественными правами.

6.7. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, автотранспортные средства, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, стоимость которых отражается на балансе Ассоциации. Ассоциация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. КОМПЕНСАЦИОННЫЙ ФОНД АССОЦИАЦИИ

7.1. Для осуществления компенсационных выплат в связи с возмещением убытков, причиненных лицам, участвующим в деле о банкротстве, и иным

лицам вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения членом Ассоциации возложенных на него обязанностей в деле о банкротстве, члены Ассоциации обязаны участвовать в формировании компенсационного фонда Ассоциации, соответствующего требованиям Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)».

7.2. Компенсационный фонд Ассоциации является обособленным имуществом, принадлежащим Ассоциации на праве собственности. Он формируется за счет взносов членов Ассоциации, перечисляемых только в денежной форме в размере не менее чем пятьдесят тысяч рублей на каждого члена в соответствии с решением коллегиального органа управления Ассоциации.

До заключения с управляющей компанией, имеющей лицензию на осуществление деятельности по управлению инвестиционными фондами, паевыми инвестиционными фондами и негосударственными пенсионными фондами, договора доверительного управления средствами компенсационного фонда средства компенсационного фонда Ассоциации размещаются на специальном расчетном счете Ассоциации, открытом в кредитной организации. Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взносов в компенсационный фонд, в том числе путем зачета его требований к Ассоциации.

7.3. Расходование компенсационного фонда Ассоциации на цели, не предусмотренные Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» и внутренними документами Ассоциации, в том числе на выплату или возврат взносов членам Ассоциации, не допускается.

7.4. На имущество, составляющее компенсационный фонд Ассоциации, не может быть обращено взыскание по обязательствам Ассоциации, а также по обязательствам членов Ассоциации, если такие обязательства не связаны с осуществлением компенсационных выплат, предусмотренных Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)».

7.5. Порядок размещения средств компенсационного фонда, их инвестирования, осуществления компенсационных выплат в связи с возмещением убытков, причиненных лицам, участвующим в деле о банкротстве, и иным лицам вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения членом Ассоциации возложенных на него обязанностей в деле о банкротстве устанавливаются внутренними документами Ассоциации.

Выплата вознаграждения управляющей компании и уплату налогов и иных платежей, обязанность по уплате которых возникает в связи с получением дохода от размещения средств компенсационного фонда саморегулируемой организации арбитражных управляющих осуществляется по решению Совета Ассоциации в соответствии с внутренними документами (Регламент).

7.6. Размер компенсационной выплаты из компенсационного фонда Ассоциации, членом которой являлся арбитражный управляющий на дату совершения действий или бездействия, повлекших за собой причинение убытков лицам, участвующим в деле о банкротстве, и иным лицам в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением возложенных на арбитражного управляющего обязанностей в деле о банкротстве, не может превышать

размеров, установленных Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)».

7.7. В случае, если сумма компенсационного фонда Ассоциации ниже минимального размера компенсационного фонда, установленного Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)», по решению коллегиального органа управления члены Ассоциации обязаны осуществить взносы в размере, установленном коллегиальным органом, пропорционально, исходя из суммы, необходимой для пополнения компенсационного фонда.

8. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИЕЙ

8.1. Органами управления Ассоциации являются:

- Общее собрание членов Ассоциации;
- Совет Ассоциации;
- Президент Ассоциации.

8.2. В целях обеспечения деятельности Ассоциации и организации выполнения принятых им решений образуется Аппарат Ассоциации.

8.3. Непосредственное руководство Аппаратом Ассоциации осуществляет Президент Ассоциации, а в случае если Президент не имеет возможности выполнять свои функции, его обязанности возлагаются на Вице-президента.

8.4. Смета расходов на содержание аппарата Ассоциации утверждается Советом Ассоциации. Структура и штатное расписание аппарата Ассоциации утверждается Президентом Ассоциации.

8.5. Помимо органов управления Ассоциация имеет следующие специализированные органы:

- орган, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации - Контрольная комиссия;
- орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия – Дисциплинарный комитет;
- орган, осуществляющий в соответствии с Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» отбор кандидатур арбитражных управляющих – членов Ассоциации для их представления арбитражным судам для утверждения в деле о банкротстве, а также проведение аккредитации организаций, обеспечивающих проведение процедур банкротства (страховых организаций, реестродержателей, оценщиков, аудиторов, юристов и других) - Конкурсная комиссия.

9. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

9.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации.

9.2. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится:

- 9.2.1. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 9.2.2. утверждение Устава Ассоциации, внесение изменений в Устав и принятие Устава в новой редакции;

9.2.3. установление условий членства в Ассоциации, порядка приема в члены Ассоциации, порядка прекращения членства в Ассоциации "КМ СРО АУ "Единство", за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

9.2.4. утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» № 127-ФЗ, других федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, федеральных стандартов, стандартов и правил профессиональной деятельности;

9.2.5. избрание членов Совета Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;

9.2.6. избрание Президента Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий;

9.2.7. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;

9.2.8. принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

9.2.9. принятие решений о реорганизации и добровольной ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

9.2.10. принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из единого государственного реестра саморегулируемых организаций арбитражных управляющих;

9.2.11. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;

9.2.12. рассмотрение и принятие решения по жалобе члена Ассоциации на необоснованность принятого Советом Ассоциации решения об исключении такого члена из Ассоциации.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания Ассоциации, не могут быть переданы им для решения другим органам Ассоциации, если иное не предусмотрено федеральным законодательством РФ.

Общее собрание Ассоциации вправе рассматривать и принимать решения по иным вопросам деятельности Ассоциации, не отнесенным к его исключительной компетенции.

9.3. Общее собрание членов Ассоциации правомочно (имеет кворум), если на нем присутствуют (зарегистрировались) более половины членов Ассоциации.

Решения Общего собрания членов Ассоциации принимаются большинством голосов членов, присутствующих на собрании.

Решение Общего собрания членов Ассоциации по вопросам своей исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством голосов в две трети членов Ассоциации.

9.4. Очередное Общее собрание членов Ассоциации созывается Президентом Ассоциации, а в случае если Президент не имеет возможности выполнять свои

функции, Вице-президентом Ассоциации по решению Совета Ассоциации не реже чем один раз в год, но не позднее четвертого квартала.

Общие собрания, организуемые раньше этого срока (чаще чем, один раз в год), являются внеочередными.

Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации может быть создано:

- по решению Совета Ассоциации, принятому по его инициативе,
- по требованию Президента Ассоциации,
- по требованию не менее 40% членов Ассоциации.

В требовании о проведении внеочередного Общего собрания членов Ассоциации должны быть сформулированы вопросы, подлежащие включению в повестку дня собрания, с указанием мотивов их внесения. Решение о созыве Общего собрания членов Ассоциации либо об отказе от созыва должно быть принято Советом Ассоциации в течение 30 календарных дней со дня поступления в Ассоциацию такого требования.

Организация и проведение Общего собрания членов Ассоциации осуществляется единоличным исполнительным органом Ассоциации (Президентом Ассоциации).

Общее собрание членов Ассоциации собирается путем оповещения всех членов не позднее чем за 20 дней до даты проведения собрания.

Совет Ассоциации по согласованию в Президентом Ассоциации готовит и утверждает повестку дня собрания.

Члены Ассоциации могут вносить вопросы для включения Советом Ассоциации в повестку дня собрания, предложения по кандидатурам в выборные органы, сообщив об этом письменно в адрес Президента Ассоциации в срок не позднее чем за 15 дней до проведения внеочередного Общего собрания. Предложения, поступившие позже, в повестку собрания не включаются.

При необходимости, по решению Совета Ассоциации повестка дня Общего собрания членов Ассоциации может быть изменена или дополнена в срок не позднее чем за десять дней до даты проведения Общего собрания членов Ассоциации.

9.5. При созыве общего собрания членов Ассоциации Президент обеспечивает уведомление членов Ассоциации об Общем собрании членов Ассоциации.

Уведомление должно содержать:

- дату, время и место проведения собрания;
- вопросы, включенные в повестку дня собрания;
- порядок ознакомления членов Ассоциации с информацией (материалами) по вопросам повестки дня;
- иные необходимые сведения.

Оповещение о предстоящем общем собрании членов Ассоциации осуществляется путем размещения соответствующего уведомления на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет, в срок, не позднее чем за двадцать дней до даты проведения Общего собрания членов Ассоциации. Ассоциация вправе дополнительно информировать своих членов о проведении Общего собрания членов Ассоциации посредством электронной почты, почтовой связи, а также через средства массовой информации.

Члены Ассоциации считаются надлежащим образом уведомленными о проведении Общего собрания, с даты размещения сообщения о проведении Общего собрания на официальном сайте Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9.6. Перед началом Общего собрания членов Ассоциации в форме очного голосования проводится регистрация лиц, прибывших на собрание. Регистрация проводится на основании списка лиц, имеющих право на участие в Общем Собрании членов Ассоциации.

9.7. Общее собрание членов Ассоциации, проводимое в форме очного голосования, избирает секретаря (секретариат) и счетную комиссию. Общее собрание членов Ассоциации принимает решения по вопросам повестки собрания. Председателем Общего собрания является Президент Ассоциации, а в случае, если он не имеет возможности выполнять функции Председательствующего – возлагаются на Вице-президента.

В случае отсутствия возможности осуществления функций Председательствующего Президентом Ассоциации либо кем-либо из Вице-президентов, функции Председательствующего на Общем собрании осуществляются лицом, выбранным Советом Ассоциации из числа членов Совета Ассоциации.

Председательствующий на Общем собрании членов Ассоциации выполняет следующие функции:

- открывает и закрывает собрание;
- предоставляет слово для докладов и выступлений;
- организует обсуждение рассматриваемых вопросов;
- ставит на голосование проекты решений, предложения участвующих в собрании лиц;
- обеспечивает порядок ведения собрания.

9.8. При решении вопросов Общим собранием членов Ассоциации каждый член Ассоциации обладает одним голосом.

9.9. Протокол Общего собрания членов Ассоциации ведется секретарем собрания, протокол подписывается председательствующим и секретарем. Протокол общего собрания членов Ассоциации должен содержать: повестку дня Общего собрания членов Ассоциации, принятые решения, результаты голосования, основные положения докладов и выступлений, а также соответствовать всем требованиям, установленным законодательством.

9.10. Голосование на Общем собрании членов Ассоциации по вопросам исключительной компетенции проводится с использованием бюллетеней для голосования.

Форма бюллетеня для голосования, порядок его заполнения и иные условия использования бюллетеня утверждаются Советом Ассоциации в порядке, установленном Регламентом Общих собраний Ассоциации.

9.11. При отсутствии кворума Советом Ассоциации утверждается дата и форма проведения нового заседания общего собрания Ассоциации в порядке, предусмотренном Уставом Ассоциации.

Новое заседание Общего собрания членов Ассоциации должно быть проведено не позднее чем через 90 дней со дня несостоявшегося общего собрания

Ассоциации. При этом изменение повестки дня нового общего собрания Ассоциации не допускается.

9.12. Проведение Общего собрания членом Ассоциации путем заочного голосования.

9.12.1. По представлению Совета Ассоциации решение Общего собрания членом Ассоциации может быть принято без проведения собрания, путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным п.9.2.1-9.2.3, 9.2.5-9.2.9, 9.2.11 настоящего Устава.

9.12.2. Заочное голосование проводится с использованием бюллетеней для голосования.

9.12.3. В сообщении (уведомлении) о проведении Общего собрания путем заочного голосования должна содержаться следующая информация: повестка дня Общего собрания, порядок ознакомления членом Ассоциации до начала голосования со всеми информацией и материалами, возможность предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, срок окончания процедуры голосования.

К сообщению (уведомлению) прилагается бюллетени для голосования. Каждому члену Ассоциации предоставляется один экземпляр бюллетеня для голосования по всем вопросам или по одному экземпляру двух и более бюллетеней для голосования по разным вопросам

9.12.4. Внесение изменений в повестку Общего собрания членом Ассоциации путем заочного голосования производится в общем порядке, предусмотренном настоящим Уставом. Ассоциация обязана уведомить своих членом об измененной повестке дня не позднее, чем за 10 дней до окончания приема бюллетеней.

9.12.5. Сообщение (уведомление) о проведении Общего собрания членом Ассоциации путем заочного голосования направляется всем членам Ассоциации не позднее, чем за 20 дней до окончания приема бюллетеней.

Сообщение (уведомление) рассылается заказными письмами, а также может быть размещено на официальном сайте Ассоциации, передано посредством телеграфной связи, по факсимильной связи, по электронной почте либо с использованием иных средств связи, либо путем вручения уведомления указанному члену Ассоциации под роспись.

9.12.6. Форму бюллетеней для заочного голосования и сообщения (уведомления) утверждает Совет Ассоциации, в соответствии с настоящим Уставом.

Бюллетень для голосования должен содержать:

- полное наименование Ассоциации;
- дату окончания срока приема бюллетеней для голосования;
- формулировку каждого вопроса, поставленного на голосование;
- варианты голосования по каждому вопросу, поставленному на голосование, выраженные формулировками «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ»;
- указание о том, что бюллетень для голосования должен быть подписан членом Ассоциации или его представителем.

При определении итогов голосования засчитываются голоса по тем вопросам, по которым в бюллетене для голосования голосующим оставлен только один из

возможных вариантов голосования. Бюллетени для голосования, заполненные с нарушением вышеуказанного требования, признаются недействительными и голоса по содержащимся в них вопросам не подсчитываются.

В случае если бюллетень для голосования содержит несколько вопросов, поставленных на голосование, несоблюдение вышеуказанного требования в отношении одного или нескольких вопросов не влечет за собой признания бюллетеня для голосования недействительным в целом.

9.12.7. Совет Ассоциации назначает членов Счетной комиссии (счетной группы) из членов Ассоциации и штатных работников Аппарата Ассоциации. Количественный и персональный состав счетной комиссии (счетной группы) утверждается Советом Ассоциации. В составе счетной комиссии не может быть менее трех человек.

Счетная комиссия (счетная группа) подсчитывает бюллетени членов Ассоциации, принявших участие в общем собрании членов, определяет кворум общего собрания, подсчитывает голоса и подводит итоги голосования, составляет протокол об итогах голосования и передает результаты Президенту Ассоциации.

Организацию приема бюллетеней осуществляет Аппарат Ассоциации в установленное рабочее время. Бюллетени, сданные нарочным не уполномоченному сотруднику Аппарата Ассоциации, могут быть не приняты к голосованию Счетной комиссией (счетной группой) из-за невозможности идентифицировать члена Ассоциации либо его представителя. Работа сотрудников Аппарата по приему бюллетеней происходит в соответствии с инструкцией, утвержденной приказом Председателя Совета Ассоциации.

9.12.8. Решение Общего собрания членов Ассоциации по каждому вопросу его повестки дня, принимается в соответствии с положениями Устава Ассоциации.

9.12.9. Общее собрание членов правомочно, если в нем приняли участие более половины членов Ассоциации. Принявшими участие в общем собрании членов, проводимом в форме заочного голосования, считаются члены Ассоциации, бюллетени которых получены до даты и времени окончания приема бюллетеней.

В случае если членом Ассоциации и его представителем были направлены бюллетени для голосования, Счетной комиссией (счетной группой) учитывается бюллетень, заполненный членом Ассоциации. В случае направления членом Ассоциации либо его представителем двух и более бюллетеней, учитывается бюллетень, поступивший в Ассоциацию первым.

9.12.10. Все полученные бюллетени передаются сотрудниками аппарата Ассоциации в Счетную комиссию (счетную группу), назначенную Советом Ассоциации. Бюллетени, представленные после времени окончания приема бюллетеней, не принимаются к голосованию.

9.12.11. По итогам голосования Счетная комиссия (счетная группа) составляет протокол об итогах голосования, подписываемый членами Счетной комиссии (счетной группы) (далее – Протокол). Протокол составляется не позднее 5 дней после даты окончания приема бюллетеней для голосования.

9.12.12. Решения, принятые общим собранием членов, доводятся не позднее 14 дней после составления протокола об итогах голосования в форме Протокола Общего собрания членов Ассоциации.

10. СОВЕТ АССОЦИАЦИИ

10.1. Совет Ассоциации является постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации.

10.2. Совет Ассоциации осуществляет общее руководство деятельностью Ассоциации, за исключением решения вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

10.3. К компетенции Совета Ассоциации относятся следующие вопросы:

- 1) утверждение стандартов, правил и иных нормативных локальных актов Ассоциации, а также внесение в них изменений;
- 2) утверждение правил осуществления контроля за соблюдением членами Ассоциации требований Федерального Закона «О несостоятельности (банкротстве)», других федеральных законов, иных нормативно-правовых актов Российской Федерации, федеральных стандартов, стандартов и правил профессиональной деятельности;
- 3) формирование специализированного органа Ассоциации по контролю за деятельностью членов Ассоциации (Контрольной комиссии), а также утверждение положения о его деятельности;
- 4) формирование специализированного органа Ассоциации по рассмотрению дел о наложении на членов Ассоциации мер ответственности (Дисциплинарного комитета), а также утверждение положения о его деятельности;
- 5) формирование специализированного органа Ассоциации по отбору кандидатур своих членов для их представления арбитражным судам для утверждения в деле о банкротстве (Конкурсной комиссии), а также утверждение положения о его деятельности;
- 6) установление квалификационных требований к руководителю органа, осуществляющего контроль за деятельностью членов Ассоциации в качестве арбитражных управляющих в деле о банкротстве;
- 7) предложение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации;
- 8) принятие решения о приеме лица в члены Ассоциации или о прекращении членства в Ассоциации по основаниям, предусмотренным Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» и настоящим уставом;
- 9) утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений;
- 10) утверждение отчетов Президента Ассоциации;
- 11) принятие решений о приостановлении представления кандидатуры арбитражного управляющего в арбитражный суд для утверждения в деле о банкротстве;
- 12) принятие решений об исключении членов Ассоциации из состава членов Ассоциации по представлению Президента и в иных, предусмотренных настоящим Уставом случаях;

13) установление порядка сбора, обработки и хранения информации деятельности арбитражных управляющих – членов Ассоциации, раскрываемыми в форме отчетов;

14) принятие в отношении арбитражного управляющего - члена Ассоциации решения об установлении размера страховой суммы по договору обязательного страхования ответственности, превышающего установленный Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» №127 ФЗ от 26.9.2002г. минимальный размер страховой суммы.

15) об обязанности арбитражного управляющего заключить в связи с утверждением его арбитражным судом в процедурах, применяемых в деле банкротстве (за исключением дела о банкротстве отсутствующего должника, также должника, балансовая стоимость активов которого не превышает 5 миллионов рублей), кроме дополнительного договора обязательного страхования ответственности, предусмотренного Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» №127 ФЗ от 26.9.2002г., дополнительный договор страхования ответственности арбитражного управляющего. Так решение должно устанавливать размер страховой суммы по дополнительному договору страхования ответственности.

16) решение любых вопросов хозяйственной и иной деятельности Ассоциации не отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания.

17) иные вопросы, отнесенные настоящим Уставом к его компетенции, а также вопросы, переданные на его разрешение Общим собранием членов Ассоциации.

10.4. При решении вопросов Советом Ассоциации каждый его член обладает одним голосом.

Если иное не предусмотрено настоящим Уставом, решения Совета Ассоциации принимаются большинством голосов от общего числа голосов членов Совета Ассоциации

10.5. Члены Совета Ассоциации избираются Общим собранием членов Ассоциации сроком на три года.

Лица, избранные членами Совета Ассоциации, могут переизбираться неограниченное число раз.

10.6. Совет Ассоциации избирается в количестве 9 членов, из которых не более 25 процентов должны составлять лица, не являющиеся членами Ассоциации.

10.7. Избрание членов Совета Ассоциации проводится в следующем порядке. Список кандидатур в Совет Ассоциации формируется единоличным исполнительным органом Ассоциации (Президентом Ассоциации), по согласованию с Председателем Совета Ассоциации.

Любой кандидат, включенный в указанный список, вправе заявить самоотвод. В этом случае может быть проведено дополнительное выдвижение кандидатур в состав Совета Ассоциации.

В случае, если кроме списка кандидатур в Совет Ассоциации, сформированной единоличным исполнительным органом Ассоциации (Президентом Ассоциации), по согласованию с Председателем Совета Ассоциации, членам Ассоциации не представлены иные кандидатуры в члены Совета Ассоциации, голосование осуществляется по представленному единоличным исполнительным органом Ассоциации (Президентом Ассоциации), по

согласованию с Председателем Совета Ассоциации списку в целом. При таком голосовании каждый член Ассоциации обладает одним голосом. По итогам голосования подлежит утверждению список кандидатур в Совет Ассоциации в том виде, в котором его сформировал единоличный исполнительный орган Ассоциации (Президент Ассоциации), по согласованию с Председателем Совета Ассоциации.

В случае, если кроме списка кандидатур в Совет Ассоциации, сформированного единоличным исполнительным органом Ассоциации (Президентом Ассоциации), по согласованию с Председателем Совета Ассоциации, членами Ассоциации выдвинуты иные кандидатуры и общее количество кандидатов, выдвинутых в состав Совета Ассоциации превышает установленный Уставом количественный состав Совета Ассоциации, то первым этапом проводится рейтинговое голосование.

На первом этапе в бюллетень для рейтингового голосования вносятся все выдвинутые кандидатуры в члены Совета Ассоциации. При проведении рейтингового голосования каждый член Ассоциации обладает количеством голосов, соответствующим установленному количественному составу Совета Ассоциации, которые распределяются в следующем порядке:

- не менее двух голосов распределяются членом Ассоциации при голосовании между кандидатурами в независимые члены Совета Ассоциации;
- не более девяти голосов распределяются членом Ассоциации между кандидатурами в члены Совета Ассоциации, избираемых из числа членов Ассоциации.

Голоса, которыми обладает член Ассоциации при рейтинговом голосовании, распределяются им в произвольном порядке между кандидатами в Совет Ассоциации по его усмотрению, в том числе, часть голосов могут быть не отданы ни одному из кандидатов. В случае использования большего количества голосов, чем было у члена Ассоциации, бюллетень признается недействительным.

По итогам рейтингового голосования составляется список, в который включаются:

- первые 7 кандидатов в члены Совета Ассоциации, избираемые из числа членов Ассоциации, набравшие наибольшее количество голосов по итогам рейтингового голосования;
- первые 2 кандидата в независимые члены Совета Ассоциации, набравшие наибольшее количество голосов по итогам рейтингового голосования.

В случае, если количество кандидатур в независимые члены Совета Ассоциации по итогам рейтингового голосования составило менее двух человек, то недостающее число кандидатов в Совет Ассоциации компенсируется за счет оставшихся кандидатур членов в Совет Ассоциации, избираемых из числа членов Ассоциации, набравших наибольшее количество голосов по итогам рейтингового голосования. В этом случае Совет Ассоциации считается сформированным по итогам первого этапа, проведение второго этапа не требуется.

На втором этапе производится голосование только по кандидатуре в члены Совета Ассоциации, избираемой из числа членов Ассоциации, а также по

кандидатуре независимого члена в Совет Ассоциации, набравших на первом этапе наименьшее количество голосов. Другие кандидаты, определенные по итогам первого этапа, считаются избранными в состав Совета Ассоциации. На данном этапе голосования каждый член Ассоциации обладает одним голосом, который он вправе отдать либо за кандидатуру в члены Совета Ассоциации, избираемую из состава членов Ассоциации, либо за кандидатуру в независимые члены Совета Ассоциации. Избранным в Совет Ассоциации считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов.

В случае заявления самоотвода кандидатом, включенным в указанный список по результатам рейтингового голосования, в список включается кандидат, за которого было подано следующее по величине число голосов.

10.8. Решение Общего собрания членов Ассоциации по вопросу избрания Совета Ассоциации принимается большинством в две трети голосов членов Ассоциации.

10.9. Общее руководство Советом Ассоциации осуществляет Председатель Совета, который избирается Советом Ассоциации из числа своих членов большинством голосов от общего числа членов Совета Ассоциации на весь срок полномочий избранного состава членов Совета Ассоциации.

Прекращение полномочий Председателя Совета Ассоциации допускается большинством всех членов Совета Ассоциации.

Председатель Совета Ассоциации обладает следующими полномочиями:

- созывает заседания Совета Ассоциации и председательствует на них;
- обеспечивает организацию деятельности Совета Ассоциации и его взаимодействие с иными органами Ассоциации;
- контролирует выполнение решений Совета Ассоциации;
- представляет Ассоциацию в органах государственной власти и управления, в отношениях с финансовыми организациями и иными структурами, в отношениях с третьими лицами на основании доверенности в пределах предоставленной ему компетенции;
- определяет рекомендации по стратегическим направлениям развития Ассоциации;
- обеспечивает формирование и продвижение региональной политики Ассоциации;
- подписывает от имени Ассоциации трудовой договор и соглашения к нему с Президентом Ассоциации.

10.10. Заседания Совета Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседания Совета Ассоциации созываются Председателем Совета Ассоциации по его инициативе, либо по инициативе Президента Ассоциации, а в случае если Президент не имеет возможности выполнять свои функции - инициативе Вице-президента Ассоциации или по требованию не менее чем 20 % членов Ассоциации.

Созыв заседания Совета Ассоциации осуществляется Председателем Совета Ассоциации или, по его поручению, секретарем Совета Ассоциации.

Председательствует на заседании Совета Ассоциации Председатель Совета Ассоциации, а в случае, если он не имеет возможности выполнять функции

председательствующего – лицо, назначенное им из числа членов Совета Ассоциации. Порядок проведения заседаний Совета Ассоциации устанавливается им самостоятельно в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

Повестку дня заседания Совета Ассоциации разрабатывает председатель Совета Ассоциации совместно с единоличным исполнительным органом Ассоциации (Президентом Ассоциации).

Для организации заседаний Совета Ассоциации избирается секретарь Совета из числа своих членов большинством голосов от общего числа членов Совета Ассоциации на весь срок полномочий избранного состава членов Совета Ассоциации.

По результатам заседания Совета Ассоциации составляется протокол, подписываемый Председателем Совета и секретарем. Хранение протоколов заседаний Совета Ассоциации осуществляется Ассоциацией до момента прекращения её деятельности.

10.11. Решения Совета Ассоциации могут приниматься без проведения заседания (совместного присутствия) членов Совета Ассоциации путем проведения заочного голосования, путем направления повестки Совета Ассоциации, бюллетеней для голосования, и материалов по вопросам повестки дня посредством электронной почты.

10.12. Член Совета Ассоциации, по представлению Председателя Совета Ассоциации, может быть решением Совета Ассоциации отстранен от участия в работе Совета Ассоциации в случаях:

- 1) если им без уважительных причин пропущено несколько заседаний Совета Ассоциации;
- 2) если им 2 и более раз нарушен срок предоставления бюллетеней заочного голосования по итогам проведения заочных заседаний Совета Ассоциации;

10.13. Члены Совета Ассоциации исполняют свои обязанности до истечения срока, на который они избирались или избрания Общим собранием новых членов Совета Ассоциации, а так же в случае исключения члена Совета Ассоциации из членов Ассоциации.

10.14. Председатель Совета Ассоциации исполняет свои обязанности до истечения срока, на который были избраны члены Совета Ассоциации или избрания Советом Ассоциации нового Председателя Совета Ассоциации.

11. ПРЕЗИДЕНТ АССОЦИАЦИИ "КМ СРО АУ "ЕДИНСТВО"

11.1. Президент Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации и подотчетен Общему собранию членов Ассоциации и Совету Ассоциации.

11.2. Президент Ассоциации на основе единоначалия осуществляет общее руководство деятельностью Ассоциации в пределах, предусмотренных Уставом, и несет персональную ответственность за выполнение обязанностей и функций, возложенных на Ассоциацию.

11.3. Президент Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 7 (семь) лет без ограничения общего срока пребывания в данной должности.

11.4. В случае временного отсутствия Президента Ассоциации его полномочия исполняет заместитель (Вице-президент Ассоциации), на основании выданной ему доверенности.

11.5. К компетенции Президента Ассоциации относится решение любых вопросов, которые не отнесены к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и её постоянно действующего коллегиального органа управления (Совета Ассоциации), определённых Уставом, в том числе:

- руководство текущей деятельностью Ассоциации, работой структурных подразделений, координация деятельности филиалов и представительств;
- практическая реализация решений Общего собрания членов Ассоциации и постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации (Совета Ассоциации);
- утверждение штатного расписания Ассоциации и размера фонда оплаты труда;
- организация учёта и отчётности Ассоциации, подготовка годового отчёта и представление его на утверждение Общего собрания членов Ассоциации;
- утверждение учётной политики Ассоциации;
- приём на работу в Ассоциацию лиц по трудовым договорам в пределах штатного расписания и (или) по договорам гражданско-правового характера, их увольнение, поощрение и наложение на них взысканий, ведение учёта работников;
- подписание от имени Ассоциации трудового договора и соглашений к нему с руководителями филиалов, выдача доверенностей представителям Ассоциации;
- контроль за своевременным внесением членами Ассоциации регулярных взносов;
- созыв, организация, подготовка и проведение Общего собрания членов Ассоциации;
- представление Ассоциации в органах государственной власти и управления и в отношениях с третьими лицами;
- представляет Общему собранию членов Ассоциации кандидатуру ревизора;
- решение иных вопросов, отнесенных к его компетенции

11.6. Президент Ассоциации действует от имени Ассоциации без доверенности и наделён, в том числе правом:

- подписи финансовых документов Ассоциации;
- распоряжения денежными средствами Ассоциации, за исключением денежных средств компенсационного фонда;
- подписи доверенностей;
- заключения от имени Ассоциации сделок и подписания договоров;
- открытия счетов в банках;
- подписи представлений в арбитражный суд кандидатур – членов Ассоциации для их утверждения в деле о банкротстве;
- подписи документов, представляемых по запросу арбитражного суда о кандидатуре арбитражного управляющего из числа своих членов, изъявивших согласие быть утверждёнными арбитражным судом в деле о банкротстве, а также информации о соответствии/несоответствии представленной кандидатуры требованиям, предусмотренным ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».

11.7. При осуществлении своих прав и исполнении обязанностей Президент Ассоциации должен действовать добросовестно и разумно в интересах Ассоциации и её членов.

11.8. Президент Ассоциации не вправе:

- приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые общества;
- заключать с членами Ассоциациями, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;
- осуществлять деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации;
- являться членом органов управления Ассоциации.

12. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ.

12.1. Для организации деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Устава, Ассоциациям формируются специализированные органы: Контрольная комиссия, Дисциплинарный комитет, Конкурсная комиссия, Комиссия по аккредитации.

Специализированные органы Ассоциации осуществляют свои функции самостоятельно.

Контрольная комиссия, Дисциплинарный комитет, Конкурсная комиссия Ассоциации, Комиссия по аккредитации не являются органами управления Ассоциации. Обязанности по организации и обеспечению их деятельности несет Президент Ассоциации и действующие по его поручению работники Ассоциации.

Положения о Контрольной комиссии, Дисциплинарном комитете, Конкурсной комиссии, Комиссии по аккредитации утверждаются Советом Ассоциации.

12.2. Контрольная комиссия является специализированным органом Ассоциации, осуществляющим в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации контроль деятельности членов Ассоциации в качестве арбитражных управляющих, а также другие функции, предусмотренные настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

Персональный состав Контрольной комиссии формируется из числа штатных работников Ассоциации и членов Ассоциации.

Контрольная комиссия утверждается Советом Ассоциации в составе не менее 3 членов.

Контрольная комиссия действует на основании Устава и Положения, утвержденного Советом Ассоциации.

12.3. Дисциплинарный комитет является специализированным органом Ассоциации, формируемым в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации для рассмотрения дел о наложении на арбитражных управляющих – членов Ассоциации мер ответственности.

Дисциплинарный комитет утверждается Советом Ассоциации в составе не менее 5 членов.

членами Ассоциации в Совет Ассоциации в течение 30 дней с момента вынесения соответствующего решения.

12.10. Конкурсная комиссия является постоянно действующим органом Ассоциации, осуществляющим в соответствии с Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» отбор кандидатур арбитражных управляющих – членов Ассоциации для их представления арбитражным судам для утверждения в деле о банкротстве.

Персональный состав Конкурсной комиссии формируется в составе не менее трех членов из числа штатных работников Ассоциации и членов Ассоциации Президентом Ассоциации и по его представлению утверждается Советом Ассоциации.

12.11. Комиссия по аккредитации проводит аккредитацию организаций, обеспечивающих проведение процедур банкротства (страховых организаций, реестродержателей, оценщиков, аудиторов, юристов и других).

Член Ассоциации при исполнении им обязанностей арбитражного управляющего в деле о банкротстве обязан пользоваться услугами только организаций и лиц, аккредитованных при Ассоциации.

12.12. В Ассоциации применяются следующие контрольно-дисциплинарные процедуры в отношении арбитражных управляющих – членов Ассоциации.

- постоянный мониторинг;
- выборочный контроль;
- плановые проверки;
- внеплановые проверки;
- производство по вопросу о наложении мер дисциплинарной ответственности.

12.13. Помимо указанных в пункте 12.1. настоящего Устава специализированных органов Ассоциации решениями Совета Ассоциации могут быть созданы на временной или постоянной основе иные специализированные органы.

12.14. Специализированные органы Ассоциации осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации настоящим Уставом на основании Положений, утверждаемых Советом Ассоциации.

12.15. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет ревизор Ассоциации.

12.16. Ревизор избирается Общим собранием членов Ассоциации из числа членов Ассоциации сроком на три года по представлению единоличного исполнительного органа Ассоциации (Президента Ассоциации).

12.17. Ревизор осуществляет следующие функции:

- проводит ревизию финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации, также филиалов и представительств Ассоциации;
- осуществляет контроль за подготовкой отчетов Ассоциации и исполнением сметы доходов и расходов.

13. ОБЕСПЕЧЕНИЕ АССОЦИАЦИЕЙ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ.

13.1. Для обеспечения доступа к информации Ассоциация обязана создать вести в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сайт,

электронный адрес которого включено доменное имя, право на которое принадлежит Ассоциации (далее по тексту – официальный сайт).

13.2. Перечень документов и сведений, подлежащих обязательному размещению Ассоциацией на официальном сайте, а также сроки их размещения устанавливаются Федеральными законами. Требования к обеспечению Ассоциацией доступа к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальном сайте, а также требования к технологически программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом устанавливаются в порядке, определенном Федеральными законами. Наряду с информацией, подлежащей обязательному размещению на официальном сайте, Ассоциация вправе раскрывать иную информацию о своей деятельности и деятельности своих членов в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации.

13.3. Обеспечение Ассоциацией информационной открытости деятельности своих членов осуществляется путем ведения в соответствии с требованиями федерального закона реестра членов Ассоциации, содержащую систематизированную информацию о членах Ассоциации, а также сведениях о лицах, прекративших членство в Ассоциации.

13.4. Раскрытие Ассоциацией информации о своей деятельности осуществляется также путем представления в орган по контролю (надзору) информации, перечень которой устанавливается федеральными законами.

13.5. Ассоциация обязана обеспечить своим членам доступ по их требованиям к следующим документам:

- 1) устав Ассоциации, а также внесенные в устав и зарегистрированные в установленном порядке изменения и дополнения;
- 2) документ, подтверждающий государственную регистрацию Ассоциации;
- 3) утвержденные Общим собранием членов внутренние документы Ассоциации, регулирующие деятельность его органов;
- 4) положение о филиале или представительстве Ассоциации;
- 5) годовые отчеты;
- 6) годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность и аудиторское заключение;
- 7) протоколы Общих собраний членов;
- 8) заключения ревизионной комиссии (ревизора);
- 9) судебные решения и постановления по спорам, связанным с созданием общества, управлением им или участием в нем, а также судебные акты по т. спорам, в том числе определения о возбуждении арбитражным судом производства по делу и принятии искового заявления либо заявления об изменении основания или предмета ранее заявленного иска.
- 10) и иным документам.

13.6. Ассоциация вправе отказать в доступе и изготовлении копии документов и информации при наличии хотя бы одного из следующих условий:

- 1) электронная версия запрашиваемого документа на момент предъявления членом требования размещена на сайте Ассоциации в информационной телекоммуникационной сети "Интернет" в свободном доступе либо раскрыта

- порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации раскрытия информации;
- 2) документ запрашивается повторно в течение трех лет при условии, что первое требование о его предоставлении было надлежащим образом исполнено Ассоциацией;
 - 3) документ относится к прошлым периодам деятельности Ассоциации (более трех лет до момента обращения с требованием), за исключением информации о сделках, исполнение по которым осуществляется на момент обращения члена с требованием;
 - 4) в требовании члена о предоставлении документов не указана деловая цель, которой запрашивается документ, если указание такой цели требуется в соответствии с Федеральным законом, либо указанная цель не является разумной, либо состав и содержание запрошенных документов явно не соответствуют указанной в запросе цели;
 - 5) лицо, обратившееся с требованием о предоставлении доступа к документам, не обладает правом доступа к соответствующей категории документов;
 - 6) документ относится к периодам, не относящимся к периоду членства.
- При отказе в доступе к документам должны быть исчерпывающим образом указаны основания для такого отказа.

13.7. Документы, предусмотренные п.13.5 Устава, должны быть предоставлены Ассоциацией в течение семи рабочих дней со дня предъявления соответствующего требования для ознакомления в помещении исполнительного органа Ассоциации, если иное место не определено внутренним документом, утвержденным Советом Ассоциации и опубликованным на его сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

По требованию члена, имеющих право доступа к документам, Ассоциация обязана предоставить им копии указанных документов. Плата, взимаемая за предоставление данных копий, не может превышать затраты на их изготовление, если в требовании указано на необходимость их отправки по адресу, указанному акционером, соответствующие расходы на пересылку.

14. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ.

14.1. Ассоциация может быть реорганизована в форме слияния (двух и более саморегулируемых организаций арбитражных управляющих) или в форме присоединения (одной саморегулируемой организации арбитражных управляющих к другой саморегулируемой организации арбитражных управляющих) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14.2. При реорганизации Ассоциации в форме слияния Ассоциация считается реорганизованной с момента государственной регистрации юридического лица, создаваемого в результате реорганизации.

При реорганизации Ассоциации в форме присоединения к ней другой организации Ассоциация считается реорганизованной с момента внесения единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

14.3. Реорганизация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации.

14.4. Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14.5. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации или по решению суда.

14.6. Общее собрание членов Ассоциации, принявшее решение о ликвидации Ассоциации, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Ассоциации.

14.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

14.8. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

14.9. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

14.10. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

14.11. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с ее Уставом на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемой некоммерческой организации в соответствии с ее Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

15. ДОКУМЕНТЫ АССОЦИАЦИИ

15.1. Ассоциация обязана хранить следующие документы:

- настоящий устав, а также внесенные в него и зарегистрированные в установленном порядке изменения и дополнения;
- решение о создании Ассоциации;
- свидетельство о государственной регистрации Ассоциации;
- документы, подтверждающие права Ассоциации на имущество, находящееся на его балансе;
- протоколы Общих собраний членов Ассоциации, заседаний Совета Ассоциации;
- внутренние документы Ассоциации;
- заключения аудитора Ассоциации;
- положения о филиалах и представительствах Ассоциации;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;

- иные документы, предусмотренные законодательством и актами органов управления Ассоциации.

Указанные документы Ассоциация хранит по месту своего нахождения.

15.2. При реорганизации Ассоциации все документы передаются в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом.

15.3. При ликвидации Ассоциации документы постоянного хранения передаются в установленном порядке на государственное хранение, а документы по личному составу передаются на хранение в архив, на территории которого находится Ассоциация.

15.4. Ассоциация обязана обеспечивать доступ к информации. Способы раскрытия информации, способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации, неправомерное использование которой работниками Ассоциации может причинить моральный вред и (или) имущественный ущерб членам Ассоциации или создать предпосылки для причинения такого вреда и (или) ущерба, определяются действующим в Ассоциации Порядком информационной открытости, утверждаемым Советом Ассоциации.

16. ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ЛИЦА. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ.

16.1. Заинтересованными лицами признаются руководитель (заместитель руководителя) Ассоциации, а также лицо, входящее в состав органов управления Ассоциации или органов надзора за ее деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Ассоциации, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Ассоциацией, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Ассоциацией, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Ассоциации.

16.2. Под личной заинтересованностью указанных в п. 16.1 Устава лиц, понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Ассоциации и его членов.

16.3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность лиц, входящих в органы управления Ассоциацией (п. 8.1 Устава) влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

16.4 Заинтересованные лица должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных

обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в Уставе Ассоциации.

17. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

17.1 Настоящий Устав составлен на русском языке в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

17.2. По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в положениях настоящего Устава, но вытекающим из характера деятельности Ассоциации, ее отношений с членами Ассоциации и третьими лицами необходимо руководствоваться положениями действующего законодательства Российской Федерации и внутренними положениями Ассоциации.

17.3. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные статьи настоящего Устава вступают с ними в противоречие, то эти статьи утрачивают силу, и до момента внесения изменений в настоящий Устав, Ассоциация руководствуется действующими законодательными актами Российской Федерации.

17.4. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению Общего собрания членов Ассоциации. Изменения и дополнения, вносимые в Устав, подлежат государственной регистрации в порядке и сроки, предусмотренные законом, и вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Начальник Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Краснодарскому краю



А.А. Радченко - А.А. Радченко

Всего прошито, пронумеровано

и скреплено печатью 37

тридцать семь

листа(ов). Подпись

ФИО Сеиджетов Д.Б.

«12» 02 20 21 г.



М.П. *Сеиджетов Д.Б.*